

REGULAMIN
Sklepu internetowego www.hurtownia-mebli.pl

§1

Definicje wyrażeń zastosowanych w niniejszym Regulaminie

1. Sklep Internetowy lub Sklep – serwis internetowy w układzie sklepu (systemu wymiany informacji i zdalnego wyboru oraz zakupu Towarów lub Usług) dostępny pod adresem www.hurtownia-mebli.pl, prowadzony przez HURLOWNIA FOXSELL DAMIAN POSTEK, DAWID ZAŁUCKI, SEBASTIAN BURSZTYNOWICZ SPÓŁKA JAWNA, za pośrednictwem którego Klient może w szczególności składać Zamówienie.
2. Sprzedawca - kontrahent współpracujący z HURLOWNIA FOXSELL DAMIAN POSTEK, DAWID ZAŁUCKI, SEBASTIAN BURSZTYNOWICZ SPÓŁKA JAWNA, NIP:5783142947, REGON:386661627 na podstawie odrębnych umów dotyczących dostawy i wysyłki towarów.
3. Klient - osoba fizyczna, osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystająca ze Sklepu Internetowego
4. Konsument – Klient, o którym mowa w art. 22(1) Kodeksu Cywilnego (osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową). W zakresie jakim bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa przyznają takim osobom określone uprawnienia konsumenckie lub w inny sposób zrównują ich sytuację prawną z konsumentami, za Konsumenta uważa się także osobę fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego.
5. Strony – Klient/Konsument oraz Sprzedawca pomiędzy którymi powstaje stosunek prawny.
6. Towary i Usługi - oznacza produkt/usługę przedstawioną przez Sprzedawcę za pośrednictwem Sklepu, mogącą być przedmiotem Umowy sprzedaży.
7. Zamówienie – oświadczenie woli Klienta, zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy sprzedaży, określające w szczególności rodzaj i liczbę Towaru.
8. Formularz zamówienia – usługa elektroniczna, interaktywny formularz dostępny w Sklepie Internetowym umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Produktów do elektronicznego koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności.
9. Koszyk – narzędzie systemowe (funkcjonalność) ułatwiające Klientom dokonywanie zakupów w Sklepie Internetowym, w szczególności umożliwiające gromadzenie wybranych ofert w jednym miejscu, celem złożenia zbiorczego Zamówienia.
10. Umowa – umowa sprzedaży Towarów lub Usług w rozumieniu Kodeksu cywilnego, zawarta pomiędzy Sprzedawcą a Klientem za pośrednictwem Sklepu, zawierana na odległość, z wykorzystaniem Sklepu Internetowego.
11. Konto Klienta - oznacza indywidualny dla każdego Klienta panel, uruchomiony na jego rzecz przez Sprzedawcę, po dokonaniu przez Klienta Rejestracji
12. Login - oznacza indywidualne oznaczenie Klienta, przez niego ustalone, składające się z ciągu znaków literowych, cyfrowych lub innych, wymagane wraz z Hasłem do założenia Konta Klienta w Sklepie Internetowym. Login może być właściwym adresem poczty elektronicznej Klienta.
13. Hasło - oznacza ciąg znaków literowych, cyfrowych lub innych wybranych przez Klienta podczas Rejestracji w Sklepie Internetowym, wykorzystywanych w celu zabezpieczenia dostępu do Konta Klienta w Sklepie Internetowym.
14. Newsletter – elektroniczna usługa dystrybucji poczty elektronicznej świadczona przez HURLOWNIA FOXSELL DAMIAN POSTEK, DAWID ZAŁUCKI, SEBASTIAN BURSZTYNOWICZ SPÓŁKA JAWNA za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail, która umożliwia korzystającym z niej otrzymywanie treści marketingowych, w szczególności zawierających informacje o nowościach i promocjach w Sklepie Internetowym. Podczas zapisu do newslettera Klient wyraża zgodę na stosowne przetwarzanie jego danych osobowych.
15. Firma kurierska – DPD Polska Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Mineralnej 15 w Warszawie (02-274) NIP 5260204110, REGON 012026421 KRS 0000028368
InPost sp. z o.o. EQUAL BUSINESS PARK Budynek B ul. Wielicka 28, 30-552 Kraków.
NIP: 6793087624, REGON: 122726260 KRS: 0000442032

Geis z siedzibą w niemieckim Bad Neustadt. Do Grupy na obszarze Polski należą firmy: Geis PL oraz Geis Cargo International Poland z siedzibą w Warszawie (00-848) ul. Żelazna 59 lok 6.8. KRS 0000064436, NIP 5260209892, REGON 011038920

Poczta Polska S.A z siedzibą Ul. Rodziny Hiszpańskich 8 00-940 Warszawa, województwo mazowieckie NIP 5250007313, REGON 010684960, KRS 0000334972

General Logistics Systems Poland Sp. z o.o., GLS Poland Spółka z o.o. Filia w Straszynie, Starogardzka 12, Straszyn 83-010, NIP 7851561831, REGON 631058749, KRS 0000005009
SCHENKER SP. Z O.O. KRS: 0000040104, NIP: 5270103824, REGON: 010500539, Oddział Będzieszyn 100, 83-000 Pruszcz Gdański

16. Dostawa- czynność faktyczna polegająca na dostarczeniu Klientowi przez Sprzedawcę, za pośrednictwem Firmy kurierskiej Towaru określonego w zamówieniu.

17. Dzień roboczy – jeden z dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§2 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu Internetowego www.hurtownia-mebli.pl, składania zamówienia na produkty dostępne w Sklepie Internetowym www.hurtownia-mebli.pl dostarczania zamówionych produktów Klientowi, uiszczania przez Klienta ceny sprzedaży produktów, uprawnienia Klienta do odstąpienia od umowy oraz zasady składania i rozpatrywania reklamacji.
2. Do korzystania ze Sklepu Internetowego www.hurtownia-mebli.pl oraz składania zamówień na produkt niezbędne są:
 - a) komputer lub urządzenie mobilne z dostępem do sieci Internet oraz przeglądarką internetową (np. Internet Explorer, Google Chrome, Opera, Safari, Mozilla Firefox),
 - b) konto poczty elektronicznej – e-mail.
3. Celem prowadzenia Sklepu jest umożliwienie Klientom zapoznania się z Towarami i Usługami oferowanymi przez Sprzedawcę, w tym z ich cenami i dostępnością oraz zawieranie na odległość umów sprzedaży Towarów i Usług.
4. Klient zobowiązany jest do korzystania ze Sklepu Internetowego www.hurtownia-mebli.pl zgodnie z jego przeznaczeniem, w tym również do powstrzymywania się od jakiejkolwiek aktywności, która mogłaby wpłynąć na prawidłowe funkcjonowanie Sklepu Internetowego www.hurtownia-mebli.pl
5. Klient zobowiązany jest do przestrzegania postanowień Regulaminu.
6. HURTOWNIA FOXSELL DAMIAN POSTEK, DAWID ZAŁUCKI, SEBASTIAN BURSZTYNOWICZ SPÓŁKA JAWNA nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia i przerwy w funkcjonowaniu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem Klienta lub osób trzecich lub w przypadku niekompatybilności Sklepu Internetowego www.hurtownia-mebli.pl z infrastrukturą techniczną Klienta.
7. W zakresie świadczenia usług drogą elektroniczną, niniejszy Regulamin jest regulaminem w rozumieniu art. 8 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
8. Klient zobowiązany jest do przestrzegania postanowień Regulaminu.
9. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Sklepie Internetowym w związku z realizacją postanowień niniejszego Regulaminu jest Sprzedawca. Dane osobowe przetwarzane są w celach, w okresach i w oparciu o podstawy i zasady wskazane w polityce prywatności opublikowanej na stronie Sklepu Internetowego. Polityka prywatności zawiera przede wszystkim zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora w Sklepie Internetowym, w tym podstawy, cele i okres przetwarzania danych osobowych oraz prawa osób, których dane dotyczą, a także informacje w zakresie stosowania w Sklepie Internetowym plików cookies oraz narzędzi analitycznych. Korzystanie ze Sklepu Internetowego, w tym dokonywanie zakupów jest dobrowolne. Podobnie związane z tym podanie danych osobowych przez korzystającego ze Sklepu Internetowego Usługobiorcę lub Klienta jest dobrowolne, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w polityce prywatności (zawarcie umowy oraz obowiązki ustawowe Sprzedawcy).

Informacje o Towarach i Usługach

1. Zdjęcia i opisy Towarów zamieszczone w Sklepie Internetowym podlegają ograniczeniom technicznym i mają na celu jedynie umożliwienie Klientowi wyrobienia sobie ogólnego wyobrażenia o właściwościach, wyglądzie i parametrach użytkowych Towaru. W szczególności wygląd Towaru na zdjęciach prezentowanych w Sklepie może różnić się od wyglądu Towaru. Różnice te mogą wynikać np. z ustawień monitora, warunków oświetlenia czy ograniczeń fotografii.
2. Ceny Towarów i Usług zamieszczone są na stronie internetowej Sklepu i podawane są w złotych polskich oraz zawierają krajowy podatek VAT.
3. Całkowity koszt zamówienia prezentowany jest w podsumowaniu zamówienia, przed jego potwierdzeniem przez Klienta.
4. Koszty dostawy na terenie Polski podane są dla każdego Zamówienia w Koszyku.
5. Koszty dostawy poza granice Polski ustalane są indywidualnie w zależności od miejsca, do którego Towar ma zostać dostarczony o ile Sprzedawca ma możliwość zrealizowania takiej umowy.
6. Sklep zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w opisach i cenach Towarów i Usług. Uprawnienie powyższe nie ma wpływu na ceny Towarów i Usług zamówionych przed datą dokonania zmiany.

§4

Informacje ogólne o Zamówieniu oraz proces składania Zamówienia.

1. Stronami umowy zawsze są: Sprzedawca, oraz Klient. Hurtownia FoxSell sp.j. pełni rolę pośrednika sprzedaży poszczególnych towarów.
2. Umowa między stronami zawierana jest w języku polskim.
3. Jednorazowe zamówienie detaliczne obejmuje maksymalnie 20 sztuk Towarów i Usług. Zamówienia większej ilości Towarów i Usług mogą być złożone wyłącznie poprzez kontakt z personelem Sklepu.
4. Co do zasady Klient ma możliwość złożenia zamówienia 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę z zastrzeżeniem, iż Hurtownia FoxSell sp.j nie gwarantuje ciągłości dostępu do witryny z uwagi na możliwe ograniczenia techniczne bądź wymogi prac serwisowych.
5. Umowa zostaje zawarta i zyskuje status prawnie wiążącej Strony z chwilą, gdy Klient pomyślnie przejdzie przez procedurę złożenia zamówienia czego końcowym etapem jest kliknięcie przycisku „KUPUJĘ I PŁACĘ”
6. Kliknięcie przycisku „KUPUJĘ I PŁACĘ” jest jednoznaczne z akceptacją złożonej przez Sprzedawcę oferty za pośrednictwem Sklepu.
7. Klient, aby złożyć zamówienie dokonuje wyboru Towaru oraz jego ilości klikając „Dodaj do koszyka”. Ikona „Koszyk” znajduje się w prawym górnym rogu witryny i wskazuje ilość produktów, które się w nim znajdują.
8. Dodanie kolejnych Towarów odbywa się w sposób opisany powyżej.
9. Aby sprawdzić zawartość koszyka Klient klika ikonę „Koszyk”, po pojawieniu się panelu bocznego wybiera opcję „Zobacz koszyk”
10. Na tym etapie Klient weryfikuje zawartość Koszyka, wprowadza ewentualne zmiany w Zamówieniu, dodaje bądź usuwa Towary.
11. Kliknięcie nazwy danego Towaru powoduje przekierowanie do karty szczegółowego opisu.
12. Po dokładnej weryfikacji Zamówienia w Koszyku, Klient ma możliwość skorzystania z kuponu rabatowego (jeżeli takowy posiada), oraz wyboru sposobu płatności (płatność przelewem z góry na wskazany przez Sprzedawcę rachunek bankowy/ płatność w momencie dostawy (pobranie)).
13. Klient przechodzi do kolejnego etapu wybierając przycisk „Złóż Zamówienie”.
14. Uzupełniając pola w formularzu „Szczegóły płatności” Klient ma możliwość zaznaczenia chęci założenia konta oraz otrzymania faktury VAT.
15. Podane w formularzu dane stanowią dla Sprzedawcy domyślny adres dostawy, stąd też Klient obowiązany jest wypełnić okna formularza zgodnie ze stanem faktycznym.
16. Jeżeli podmiot składający Zamówienie figuruje pod innym adresem niż ten, pod który Towar ma zostać dostarczony, oznacza to w kolejnym kroku wybierając checkbox „Dostawa na inny adres?” i wypełnia wymagane pola.

17. Zakładka „Finalizacja zamówienia” zawiera całkowite podsumowanie złożonej dyspozycji wraz z dokumentami, z którymi Klient ma obowiązek się zapoznać tj. Regulamin Zakupów oraz Polityka Prywatności.
18. Po stwierdzeniu poprawności szczegółów Zamówienia i zapoznaniu się z dokumentacją, Klient zaznacza checkbox „ZAPOZNAŁAM/EM SIĘ I AKCEPTUJE REGULAMIN ORAZ ZASADY POLITYKI PRYWATNOŚCI.” Potwierdzając zakup klika przycisk „KUPUJĘ I PŁACĘ” wyrażając tym samym zgodę na zawarcie umowy sprzedaży na odległość. Umowa od tej chwili ma status prawnie wiążącej Strony.
19. Poprzez akceptację Regulaminu, Klient akceptuje wystawianie oraz udostępnianie przez Sprzedawcę faktur oraz ich korekt czy duplikatów w formie elektronicznej (plik pdf) na podany przez Klienta adres poczty elektronicznej. Niezależnie od powyższego dopuszczalne jest również stosowanie przez Sprzedawcę faktur w formie tradycyjnej. Odwołanie zgody na stosowanie przez Sprzedawcę faktur elektronicznych może nastąpić w każdym czasie, poprzez oświadczenie Klienta wysłane na adres kontakt@hurtownia-mebli.pl (Zgodnie z §3 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2012 r. w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej (Dz. U. z 29.12.2012 poz.1528))
20. Po złożeniu Zamówienia Klient otrzymuje automatyczny e-mail z informacją zawierającą potwierdzenie przyjęcia Zamówienia do realizacji i informacje o statusie swojego zamówienia.
21. Sprzedawca umożliwia również składanie zamówień telefonicznie +48 535 714 511. Klient podczas rozmowy z personelem Sklepu podaje rodzaj i ilość zamawianego Towaru oraz dane adresowe konieczne do zrealizowania procesu Dostawy.
22. W przypadku złożenia zamówienia drogą telefoniczną Klient otrzymuje na wskazany przez niego adres mailowy lub numer telefonu wiadomość zawierającą szczegóły zamówienia oraz załączniki w postaci plików PDF lub adresów stron internetowych zawierających Regulamin oraz Polityka prywatności.
23. Klient ma obowiązek zapoznania się z treścią wiadomości oraz dokumentami. Klikając przycisk „POTWIERDZAM” Klient akceptuje przedstawione warunki i zgadza się na rozpoczęcie przez Sprzedawcę procesu realizacji zamówienia. Potwierdzenie warunków uważa się za moment zawarcia umowy sprzedaży na odległość.
24. Sprzedawca zastrzega sobie możliwość dokonania potwierdzenia złożonego telefonicznie Zamówienia poprzez wysłanie Klientowi wiadomości SMS na wskazany przez niego numer, zawierającej listę zamówionych Towarów, adres dostawy, koszt całkowity Zamówienia oraz link do dokumentów, z którymi Klient ma obowiązek się zapoznać.
25. Za akceptację powyższych warunków uważa się przesłanie przez Klienta wiadomości zwrotnej o treści „POTWIERDZAM”. Z chwilą udzielenia przez Klienta odpowiedzi twierdzącej, umowę sprzedaży na odległość uznaje się za zawartą.

§5

Sposób, czas i koszt dostawy Towaru

1. Ceny na Stronie Internetowej Sklepu zamieszczone przy danym Towarze stanowią ceny brutto podane w polskich złotych i nie zawierają informacji odnośnie kosztów Dostawy i wszelkich innych kosztów, które Klient będzie zobowiązany ponieść w związku z Umową sprzedaży, i będzie poinformowany przy wyborze sposobu Dostawy i składaniu zamówienia.
2. Sklep dostarcza zakupione Towary w cenie podanej w zakładce każdego produktu określonej w polskich złotych tylko na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wszelkie niestandardowe dostawy uzgadniane są indywidualnie poprzez kontakt pocztą mailową lub kontakt telefoniczny z personelem Sklepu.
3. Dostawa realizowana jest za pośrednictwem Firmy kurierskiej pod adres wskazany przez Klienta podczas składania Zamówienia. Sklep zastrzega sobie prawo ograniczenia wyboru Firmy kurierskiej przez Klienta.
4. Czas realizacji Zamówienia obejmuje proces jego przygotowania przez Sklep do przekazania Firmie kurierskiej. Co do zasady sam proces trwa do 5 dni roboczych.
5. Sklep zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w czasie realizacji co uzasadnia aktualnymi stanami magazynowymi danego Towaru.
6. Jeżeli jedno Zamówienie zawiera Towary o różnym czasie realizacji, za czas realizacji całego Zamówienia uważa się czas realizacji Towarów z wydłużonym terminem.

7. Jedno zamówienie może zawierać jedynie produkty jednego Sprzedawcy. Produkty różnych Sprzedawców muszą stanowić osobne zamówienia.
8. Za początek biegu czasu realizacji Zamówienia uważa się dzień następujący po dniu jego złożenia w przypadku zamówień z opcją płatności za pobraniem lub dzień następny po prawidłowym uznaniu rachunku bankowego Sprzedawcy kwotą obejmującym całość należności za złożone Zamówienie w przypadku wyboru płatności przelewem z góry.
9. Jeżeli Sklep nie jest w stanie zrealizować złożonego Zamówienia, zobowiązany jest w ciągu 30 dni powiadomić o tym Klienta, a w przypadku, gdy płatność za Zamówienie była realizowana poprzez przelew na wskazany rachunek bankowy, zobowiązany jest zwrócić otrzymaną należność bez popadania w zbędną zwłokę.
10. Firma kurierska realizuje dostawy w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach roboczych dla Firm kurierskich oraz zależnych od jej planów i możliwości logistycznych.
11. W dniu wysłania Towaru do Klienta (jeśli nie wybrano możliwości osobistego odbioru Towaru) przekazywana jest na adres poczty elektronicznej Klienta informacja potwierdzająca nadanie przesyłki przez Sprzedawcę.
12. Klient obowiązany jest zbadać doręczoną przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach danego rodzaju. W razie stwierdzenia, że w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie Towaru Klient obowiązany jest dokonać wszelkich czynności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności Dostawcy, w tym żądać od pracownika Dostawcy spisania właściwego protokołu.
13. Sprzedawca, zgodnie z wolą Klienta, dołącza do przesyłki będącej przedmiotem Dostawy paragon albo fakturę VAT obejmującą dostarczane Towary lub przekazuje dokument drogą elektroniczną.
14. W przypadku nieobecności Klienta pod wskazanym przez niego adresem, podanym przy składaniu zamówienia jako adres Dostawy, pracownik Firmy kurierskiej może pozostawić awizo lub podjąć próbę kontaktu celem ustalenia terminu, w którym Klient będzie obecny.
15. W przypadku zwrotnego odesłania zamówionego Towaru do Sprzedawcy przez Firmę kurierską w związku z nieobecnością Klienta lub odmową przyjęcia przesyłki Sprzedawca zastrzega sobie prawo do obciążenia Klienta kosztami nienależytego wykonania zobowiązania przez konsumenta (art. 471 K.C.) stanowiącymi koszty mieszczące się w granicach straty, którą Sklep może starać się skompensować.
16. Sklep informuje Klienta o konieczności dokonania zapłaty określonej sumy pieniężnej telefonicznie bądź korespondencyjnie wysyłając wezwanie na adres, pod którym miała być zrealizowana Dostawa Towaru.
17. Wezwanie do zapłaty określa rodzaj zamówionego i nieodebranego Towaru. Sprzedawca ma obowiązek przedstawić numery listów przewozowych nieodebranych przez Klienta przesyłek wskazując także nazwę Firmy kurierskiej za pośrednictwem której odbywała się Dostawa Towaru.
18. Klient obowiązany jest dokonać zapłaty na wskazany przez Sprzedawcę numer rachunku bankowego w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
19. Po bezskutecznym upływie terminu wskazanego w piśmie, Wierzyciel (Sprzedawca) zgodnie z art. 481 K.C rozpocznie naliczanie odsetek za opóźnienie zgodnie z obwieszczeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 28 grudnia 2020r. w sprawie wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych (M.P z 2020 r. poz. 1212) począwszy od dnia upływu terminu wskazanego w wezwaniu aż do dnia spełnienia zobowiązania przez Dłużnika (Klienta).

§6 Reklamacja Towaru

1. Konsumentowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji w terminie 2 lat od dnia otrzymania Towaru, przy czym reklamowane wady nie mogą stanowić uszkodzeń wynikających z nieprawidłowej eksploatacji bądź montażu Towaru.
2. Formularz reklamacyjny znajduje się w panelu „Moje konto” lub pod adresem: <https://hurtownia-mebli.pl/reklamacje-i-zwroty/>
3. Reklamacje w których zachodzi podejrzenie uszkodzenia Towaru podczas realizacji procesu Dostawy przez Firmę kurierską mogą być rozpatrywane przez Sprzedawcę jedynie, gdy Konsument dołączy do nich odpowiednio wypełniony protokół spisany z pracownikiem Firmy Kurierskiej.

4. Klient ma obowiązek dostarczenia Sprzedawcy rzetelnych, całkowitych i spójnych informacji w postaci opisu, zdjęć uszkodzeń, oraz zdjęcia z zaznaczeniem w instrukcji montażu uszkodzonych elementów reklamowanego Towaru a także stosownego protokołu, jeżeli zachodzi podejrzenie powstania uszkodzeń opisanych w punkcie 3.
5. W przypadku stwierdzenia przez Sprzedawcę braku jakiejkolwiek informacji niezbędnej w procesie prawidłowego rozpatrzenia reklamacji, przekazuje on tę informację Klientowi wyznaczając jednocześnie termin 14 dni do przesłania brakujących informacji.
6. W przypadku braku należytych informacji i współpracy ze strony Klienta, po upływie terminu 14 dni od wezwania do uzupełnienia informacji reklamację uważa się za zamkniętą a roszczenia Klienta względem Sprzedawcy wygasają.
7. Reklamacji nie podlegają elementy, których montażu Klient podejmuje się na własną odpowiedzialność pomimo widocznych uszkodzeń czym dodatkowo narusza konstrukcję jak również te, których wady powstały wskutek nieprawidłowego montażu.
8. Sprzedawca zobowiązany jest do podjęcia kontaktu z Klientem niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od daty wpłynięcia formularza.
9. O przebiegu i wyniku postępowania reklamacyjnego Sprzedawca informuje Klienta za pośrednictwem wiadomości wysłanej na podany przez Klienta adres mailowy bądź telefonicznie.

§7

Odstąpienie od umowy

1. Klient będący Konsumentem ma prawo odstąpić od umowy sprzedaży w terminie 14 dni bez podania jakiejkolwiek przyczyny (z wyłączeniem przypadków, o których mowa w art. 38 Ustawy o prawach konsumenta)
2. Termin prawa odstąpienia od Umowy wygasa z upływem 14 dni od dnia, w którym Klient wszedł w posiadanie Towaru (dzień odbioru przesyłki).
3. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Konsument musi poinformować Sprzedawcę o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (pismo wysłane pocztą elektroniczną lub poprzez formularz dostępny pod linkiem <https://hurtownia-mebli.pl/formularz-zwrotu/>).
4. Pismo powinno zawierać oświadczenie o odstąpieniu od umowy sprzedaży wraz z informacją o nadaniu przesyłki zwrotnej (numer nadania i nazwa Firmy kurierskiej), danymi rachunku bankowego na który Sprzedawca dokona zwrotu pieniędzy w terminie 30 dni od daty otrzymania przesyłki zwrotnej z Towarem.
5. Klient dokonuje zwrotu Towaru na własny koszt i odpowiedzialność.
6. W przypadku, gdy Towar ulegnie uszkodzeniu podczas realizacji zwrotu, Sprzedawca ma prawo, po uprzednim poinformowaniu o zaistniałej sytuacji Klienta, pomniejszyć kwotę zwrotu pieniędzy o wartość powstałych szkód.
7. Sprzedawca nie przyjmuje przesyłek płatnych za pobraniem.
8. Do przesyłki zwrotnej z Towarem należy dołączyć uprzednio otrzymany Paragon lub Fakturę VAT.
9. Postanowienia niniejszego punktu stosuje się odpowiednio także do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego.

§8

Moje konto / Newsletter

1. Klient może dokonać rejestracji konta na dwa sposoby:
 - a) Przechodząc do panelu „Moje konto” znajdującego się w górnej części witryny Sklepu internetowego a następnie klikając „Utwórz konto”. Po podaniu adresu mailowego Klient otrzymuje wiadomość z automatycznie wygenerowanym hasłem do logowania w panelu „Moje konto”
 - b) Bezpośrednio podczas składania zamówienia w zakładce „Koszyk” – „1.Szczegóły płatności” poprzez kliknięcie w checkbox „Chcesz założyć konto?”
2. Klient powinien wypełnić każde pole formularza rejestracyjnego zgodnie z prawdą. Podanie nieprawdziwych danych może skutkować błędną realizacją zamówienia.

3. Z poziomu panelu „Moje konto” Klient może przeglądać swoje ostatnie zamówienia, uzyskać informację o punktach lojalnościowych, zarządzać adresami wysyłkowymi i rozliczeniowymi, reklamacjami oraz edytować hasło i dane konta. W panelu znajdują się także dokumenty do pobrania, do jakich Klient powinien mieć dostęp.
4. Bez konieczności zakładania konta użytkownika, Klient ma możliwość podania adresu e-mail w celu otrzymywania biuletynu informacyjnego (Newsletter).
5. Klient ma prawo do żądania usunięcia swojego konta lub subskrypcji Newsletter'a w każdym momencie, jednak nie wcześniej niż po upływie 14 dni od daty zrealizowania ostatniego złożonego w Sklepie zamówienia. Sklep zobowiązany jest uwzględnić oświadczenie woli Klienta w tej sprawie nie później niż do 30 dni od jego złożenia.
6. Sklep może usunąć konto Klienta, który:
 - a) narusza niniejszy Regulamin,
 - b) podał przy rejestracji nieprawdziwe dane,
 - c) podał przy składaniu Zamówienia nieprawdziwe dane,
7. Za podanie nieprawdziwych danych w zakresie adresu zamieszkania (siedziby) lub adresu do dostawy uznaje się:
 - a) jednokrotnie nieudane doręczenie jakiegokolwiek przesyłki pod wskazany adres i zwrot przesyłki z adnotacją "adresat nieznan", "adresat wyprowadził się" lub inną równoważną,
 - b) dwukrotnie nieudane doręczenie jakiegokolwiek przesyłki pod wskazany adres i zwrot przesyłki z adnotacją inną niż określona w punkcie powyżej,
 - c) w przypadku usunięcia Konta, wszelkie złożone Zamówienia ulegają natychmiastowemu rozwiązaniu, co nie wyłącza prawa Sprzedawcy do dochodzenia od Klienta odszkodowania.

§9 Postanowienia końcowe

1. Korzystanie ze Sklepu Internetowego, w tym składanie zamówień wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych zostały opisane przez Sprzedawcę w Polityce Prywatności dostępnej pod adresem <https://hurtownia-mebli.pl/polityka- Prywatnosci/>
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu Cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.); Ustawy o Prawach Konsumenta; oraz inne właściwe przepisy powszechnie 3. W przypadku powstania sporu na gruncie zawartej Umowy sprzedaży, strony będą dążyły do rozwiązania sprawy polubownie.
4. Treść niniejszego Regulaminu może zostać utrwalona poprzez wydrukowanie, zapisanie na nośniku lub pobranie w każdej chwili ze Strony Sklepu.
5. Sklep może zmienić Regulamin i uruchomić nową wersję Sklepu. Zmiana Regulaminu staje się skuteczna w odpowiednim terminie wskazanym przez Sprzedawcę liczącym od dnia udostępnienia nowej wersji Regulaminu, z zastrzeżeniem, że umowy sprzedaży zawarte przed wejściem w życie zmian są prowadzone na zasadach dotychczasowych. Jeżeli którekolwiek postanowienie Regulaminu zostanie uznane prawomocnym orzeczeniem sądu za nieważne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy.

Niniejsza wersja regulaminu wchodzi w życie z dniem 10.02.2023r.